

INFORME PROPUESTA PARA LA MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO RESERVADOS AL PERSONAL FUNCIONARIO DEL SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA.

La Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, establece que las relaciones de puestos de trabajo son el instrumento técnico a través del cual las Administraciones Públicas de Castilla-La Mancha ordenan sus puestos de trabajo, de acuerdo con las necesidades de los servicios y con el objetivo de contribuir a la consecución de la eficacia en la prestación de los servicios y de la eficiencia en la utilización de los recursos económicos disponibles mediante la dimensión adecuada de sus efectivos.

Conforme al artículo 4.2 del Decreto 161/1989, de 28 de diciembre, por el que se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo reservados al personal funcionario y eventual de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, el procedimiento para la modificación de la relación de puestos de trabajo se iniciará por la Secretaría General del organismo correspondiente, que remitirá a la Dirección General de la Función Pública la propuesta de modificación, acompañada de los estudios económicos, funcionales y de organización que la justifiquen.

De acuerdo con lo anterior, y en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto 166/2015, de 14 de julio, de estructura orgánica y funciones del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha, considerando indispensable el mantenimiento de las funciones de soporte administrativo que tenía asignadas el puesto Jefe Negociado Administrativo A/A, código 07848, cuyo titular causó baja por jubilación el 22/01/2019, y con el fin de evitar la disminución del personal que presta servicios en la Secretaría General, se propone la modificación de la relación de puestos de trabajo de personal funcionario consistente en la creación de un puesto de trabajo con las siguientes características:

Denominación: Jefe/a de Negociado Administrativo

Grupo: C1/C2

Nivel: 18

Área funcional: A008

Complemento Específico: 8.661,12 €

Forma de provisión: Concurso

Tipo de jornada: Jornada ordinaria

Centro de trabajo: Secretaría General

Localidad: Toledo



Castilla-La Mancha

Avda. Río Guadiana - 45071 TOLEDO

Código Seguro De Verificación:	+YuLpP1lqUQQLVAMVZfAng==	Estado:	Fecha y hora:
Firmado Por:	Luis Ruiz Molina - Secretario General	Firmado:	08/02/2019 07:47:50
Observaciones:		Página:	1/1
Url De Verificación:	https://sescam.jccm.es/verifirma/code/+YuLpP1lqUQQLVAMVZfAng==		



Anexo I

***** Requisitos *****

Código	Cl.	Denominación	N. P.	P. A.	Gr.	Cuerpo-Es.	Ni.	Compl. F. Especif.	P. Tit.Acad.	Especifica	Otros Requisitos	Área T. Func. J.	Localidad	Centro de Trabajo
--------	-----	--------------	-------	-------	-----	------------	-----	--------------------	--------------	------------	------------------	------------------	-----------	-------------------

Servicio de Salud de C.M.

Puesto que se crea:

Servicios Centrales
Secretaría General

13828		Jefe/a Negociado Administrativo/a	1	0	CD		18	8.661,12	C			A008	JO Toledo	Secret.Gral.Sescam
-------	--	-----------------------------------	---	---	----	--	----	----------	---	--	--	------	-----------	--------------------