

SOLICITUD DE VOTO POR CORREO¹

A LA MESA ELECTORAL COORDINADORA PARA LAS ELECCIONES A LA
JUNTA DE PERSONAL DE LA PROVINCIA DE

D/Dña.: _____

Centro de trabajo: _____,

D.N.I.: _____,

por medio del presente escrito comunico que, en la fecha prevista para la realización de Elecciones Sindicales en mi centro de trabajo, me encontraré ausente de la localidad de ubicación del mismo, por lo que solicito acogerme al derecho de **VOTO POR CORREO**.

Por tal motivo, solicito me sea enviada la documentación oportuna a la dirección abajo reseñada.

D/DÑA. _____

C/ _____

C.P. _____ LOCALIDAD _____

PROVINCIA _____

Teléfono/s de contacto fijo: _____ móvil: _____

Lugar, fecha y firma del funcionario/a:

¹ Esta solicitud se remitirá a la Mesa Electoral Coordinadora exclusivamente a través de una Oficina de correos mediante carta certificada. El artículo 19.2 del Real Decreto 1846/1994, de 9 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de elecciones a órganos de representación del personal al servicio de la Administración General del Estado establece que "La comunicación habrá de realizarse a través de las oficinas de Correos **siempre que se presente en sobre abierto para ser fechada y sellada por el funcionario de Correos antes de ser certificada**, exigiendo éste del interesado la exhibición del documento nacional de identidad, a fin de comprobar sus datos personales y la coincidencia de firma de ambos documentos. La comunicación también podrá ser efectuada en nombre del elector por persona debidamente autorizada, acreditando ésta su identidad y representación bastante".